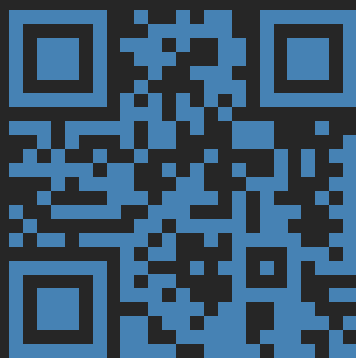


ISI | havasi software ház



Ügyvitel | Web Boutique | Honlap | Egyedi fejlesztés

Ügyviteli Rendszerek

Érje el dokumentumait | Támogassa folyamatait | Menedzselje projektjeit | Legyen percrekész |
Elemezzen | Döntson

Felhő alapú, operatív folyamatokat támogató kulcsrakész megoldások igény szerint további
testreszabási lehetőséggel, díjmentes próbaidőszakkal



Kulcsrakész megoldások

Felhő alapú, operatív folyamatokat támogató kulcsrakész megoldások igény szerint további testreszabási
lehetőséggel, díjmentes próbaidőszakkal



Dokumentum kezelő

Legyen szó bármely irodáról, hivatalról, netán kis-, közepes vagy nagyvállalatról, a keletkez(t)ett dokumentumok véleményezése, jóváhagyása, a kapcsolódó munkafolyamatok visszakereshetősége, nyilvántartása, verziókövetése által időt takaríthat meg. A fejlesztett informatikai megoldás lefedi dokumentumainak teljes élettörténetét, vagy ezen életciklus tetszőleges részét, részeit, fázisait.

A modul kezeli dokumentumokhoz és mellékleteikhez történő korlátozott hozzáféréseket is. Automatikusan elvégzi az archiválási feladatot a dokumentumokat tároló fájlszerveren. Publikálási igény esetén a megfelelő jogosultságok beállítása után a dokumentum mellékleteivel együtt egyetlen gombnyomással publikálható. Automatikus, esemény vezérelt e-mail üzenetek gondoskodnak a szükséges és elégséges információ megfelelő helyre történő eljuttatásáról.

A számos beépített intelligens funkció kényelmes használatot, időmegtakarítást és hibamentes működési környezetet biztosít.

Ha még ismerkedne a vállalati dokumentum menedzsmenttel, úgy bőséges vállalati tapasztalataimat, a kialakult legjobb gyakorlatokat szívesen osztom meg Önnel, hogy választásához, döntéséhez a lehető legjobb és legtöbb információ álljon rendelkezésére. Keressen bizalommal!



Távollét kezelő és heti jelentés készítő

Egy méltán népszerű modulról van szó, hiszen a munkavállalók itt igényelhetik szabadságaikat, feletteseik pedig itt bírálhatják el azokat.

Természetesen a szabadságon kívül a szervezet tevékenységéhez igazodó bármilyen távollét-típus [pl. üzleti utazás, kiküldetés, munkaköri út, betegszabadság, táppénz, fizetés nélküli szabadság] kezelhető és nyilvántartható. A megfelelő jogosultsággal rendelkező Felhasználó ezekből tetszőleges időtartamra vonatkozó jelentéseket tud generálni. Az információáramlásról automatikus, esemény vezérelt e-mail üzenetek gondoskodnak.

A fejlesztés során itt is törekedtem olyan intelligens és életszerű megoldások beépítésére, melyek egyszerűsítik, gyorsítják a távollétekkel kapcsolatos operatív ügymenetet, hogy az idő és energia a tényleges munkavégzésre legyen fordítható.



Kulcsos autó igénylő

A modul segítségével bonyolítható a munkaköri, hivatali utazásokhoz szükséges „kulcsos” gépjárművek igénylése-jóváhagyása, továbbá a vállalati gépjármű flotta menedzselése.

Letisztult működési filozófia, jól definiált és elhatárolt szerepkörök és ezeknek megfelelő jogosultsági szintek biztosítják minden szinten a szükséges és elégséges információ rendelkezésre állását.

A fejlesztett és szervezetének igényeihez igazított informatikai támogatottsággal a gépjármű flotta gazdálkodás egy új, tervezhetőbb szintre lép.



Projekt- és feladatkezelő

Bonyolult, összetett, esetleg nehezen nyomon követhető projektek, feladatok, karbantartási munkák? Igenis jól kézben tarthatók, dokumentálhatók, visszakereshetők.

Tervezze meg projektjeit, szervezze munkafolyamatait, vagy akár kiemelt feladatait! Rendeljen minden részfeladathoz határidőt és felelőst! A szervezetének igényei szerint kialakított modul gondoskodik arról, hogy minden hierarchiaszinten a megfelelő időben rendelkezésre álljon a szükséges és elégséges információ.

A beépített határidőfigyelés automatikus e-mail üzenetek küldésével még időben figyelmezteti az érintetteket, hogy a határidők tarthatók legyenek.

A modul beépített szinergia-figyeléssel rendelkezik. Ennek segítségével munkaszervezete mindig tudni fogja, ha adott éven belül több olyan projekt/feladat jelenik meg, melyek egyazon rendszeremet érintik. A szinergiák tudatos és megfelelő kezelése segít beruházásait, projektjeit költséghatékony módon megtervezni, kivitelezni. Ezzel pedig megtakarítást realizálhat. Ehhez ad támogatást a Projekt- és feladatkezelő modul szinergia-figyelése.

Minden projekt és feladat szemet vezető módon, kiválóan áttekinthető, átlátható, ami a vezetőség és a projektfelelős számára kinccsel felérő érték. A részletek szerelmesei és/vagy felelősei számára szintén ugyanezen színvonalon rendelkezésre áll minden a sikeres teljesítéshez.

Munkanaptár

Minden rendszermodul egy központilag menedzselhető munkanaptár adataira támaszkodik. A munkanaptár adatai minden Felhasználó számára bejelentkezés nélkül elérhetők, megtekinthetők.

Vállalatépítő

Minden operatív folyamatokat támogató rendszermodul a Vállalatépítő segítségével kialakított szervezeti felépítés adataira támaszkodik.

A modul segítségével könnyen felépítheti, leképezheti munkaszervezetének hierarchiáját. Az időközben bekövetkezett módosulásokat is egyszerűen kezelheti. Hozzon létre bármilyen felépítést, tetszőleges hierarchia szinteket, jelölje ki a szervezeti vezetőket!

A modul beépített inkonzisztencia figyeléssel rendelkezik. Ha anomáliát, atipikus jelenséget fedez fel a szervezeti felépítésben, azonnal jelez, ezzel hozzájárul a hatékony szervezeti felépítés és az egyértelmű felelőségi körök kialakításához.

Ha mindezzel nem kíván foglalkozni, természetesen nem marad segítség nélkül. Mind a szervezeti hierarchia kialakításában, mind a későbbi esetleges módosulások kapcsán szükséges aktualizálási feladatok elvégzésében számíthat a Havasi Software Ház támogatására.

Kiegészítő szolgáltatások

Háttértámogatás

Az igénybe vett ügyviteli szolgáltatás üzemeltetési háttértámogatással, segítségnyújtással is kiegészíthető. Ennek keretén belül segítséget kérhet esetlegesen felmerült kérdései, problémái kapcsán. Az 1 éves érvényességű, megújítható, az igénybe vett modulok alapján kalkulált ellenértékű szerződés biztosítja az adott üzleti napon történő reagálást, az esetlegesen felmerült probléma megoldásának mihamarabbi megkezdését és megoldását.

A kiegészítő szolgáltatások - így a háttértámogatás - díjairól a „Használati díjak, árazás” fejezetben tájékozódhat.

Adatkezelés

Az Ügyviteli Rendszer szolgáltatásain felül adatmentési és adattárolási szolgáltatást is igénybe vehet.

Az adatmentés díja adatmennyiségtől függően fix költség alkalmanként. A mentett adatok átadásra kerülnek Önnek, amennyiben nem kíván adattárolási szolgáltatást igénybe venni.

Az adattárolási díj szintén adatmennyiségtől függően fix költségű, és a mentett adatok 1 évig történő tárolását foglalja magában.

A kiegészítő szolgáltatások - így az adatmentés és adattárolás - díjairól a „Használati díjak, árazás” fejezetben tájékozódhat.

Próbalehetőség

Az ismerkedést és döntését megkönnyítendő bátran éljen a díjmentes kipróbálási időszak lehetőségével! Ennek keretében megismerkedhet a rendszer modulokkal, azok összekapcsolási lehetőségeivel. Ha kedvet kapott, esetleg próba időszak alatt kérdése merül fel, észrevételei vannak, állok rendelkezésre, beszéljünk róla!



Használati díjak, árazás

Az Ügyviteli Rendszer moduláris felépítése révén lehetőséget biztosít csak a szükséges és elégséges komponensek használatba vételére. Az Ügyviteli Rendszer „magját” képező modulok térítésmentesen állnak szervezetének rendelkezésére.

A szolgáltatás igénybevétele éves licencia alapú, és az igénybe venni kívánt modulok éves licencdíjából, a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges tárterület díjából, valamint igény esetén az önálló webdomain díjából áll össze.

Az Ügyviteli Rendszer szolgáltatásain felül háttértámogatási, illetve adatkezelési [adatmentés és adattárolás] szolgáltatások is elérhetők. A háttértámogatás 1 éves érvényességű, megújítható, az igénybe vett modulok alapján kalkulált ellenértékű szerződésként érhető el. Az adatkezelés keretében az adatmentés a kezelt adat mennyisége alapján kalkulált költség alkalmanként, míg a szintén adatmennyiségtől függő adattárolási díj a már lementett adatok 1 évig történő tárolását foglalja magában.

Az egyes rendszermodulok és kiegészítő szolgáltatások díjait az alábbi táblázatok tartalmazzák:

Rendszermodulok és háttértámogatásuk éves díjai			
Rendszermodul	Licencdíj	Háttértámogatási díj	Együttesen
Vállalat építő	0 Ft	500 000 Ft	500 000 Ft
Munkanaptár	0 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft
Dokumentum kezelő	1 000 000 Ft	500 000 Ft	1 500 000 Ft
Távollét kezelő és heti jelentés készítő	400 000 Ft	200 000 Ft	600 000 Ft
Kulcsos autó igénylő	500 000 Ft	250 000 Ft	750 000 Ft
Projekt- és feladatkezelő	1 000 000 Ft	500 000 Ft	1 500 000 Ft
Összesen	2 900 000 Ft	2 050 000 Ft	4 950 000 Ft

Adatkezelési díjak			
Adatmennyiség	Adatmentési díj [Ft/alkalom]	Adattárolási díj [Ft/1év]	Együttesen [évi egy adatmentés]
0 GB < ADAT <= 1 GB	3 000 Ft	8 000 Ft	11 000 Ft
1 GB < ADAT <= 5 GB	5 000 Ft	15 000 Ft	20 000 Ft
5 GB < ADAT <= 10 GB	10 000 Ft	20 000 Ft	30 000 Ft
10 GB < ADAT <= 50 GB	20 000 Ft	30 000 Ft	50 000 Ft
50 GB < ADAT <= 100 GB	35 000 Ft	40 000 Ft	75 000 Ft
100 GB < ADAT <= 500 GB	50 000 Ft	50 000 Ft	100 000 Ft

Az egyedi fejlesztések használati konstrukciója és díjazása az adott fejlesztés sajátosságainak figyelembevételével kerül meghatározásra egyedi megállapodás szerint.

ISI | havasi
software ház

Ügyvitel | Web Boutique | Honlap | Egyedi fejlesztés
info@havasisoftware.hu | <https://havasisoftware.hu>